

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: L. Hermens

BIG-registraties: 89915518825

Overige kwalificaties: Kinder- en Jeugdpsycholoog NIP 20719, lid BVRGS, EMDR therapeut VEN

Basisopleiding: Ontwikkelingspsychologie Universiteit Utrecht

Persoonlijk e-mailadres: lvhermens@kpnplanet.nl

AGB-code persoonlijk: 94012064

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Praktijk Hermens

E-mailadres: lvhermens@kpnplanet.nl

KvK nummer: 55490085

Website: www.praktijkhermens.nl

AGB-code praktijk: 94059536

Praktijk informatie 2

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Praktijk voor K & J psychologie en psychotherapie

E-mailadres: lvhermens@kpnplanet.nl

KvK nummer: 55490085

Website

AGB-code praktijk: 94059536

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

De praktijk biedt psychologische hulpverlening/therapie voor kinderen, jongeren, (jong) volwassenen en voor hun ouders of gezinnen. De problematiek waarmee cliënten, hun ouders en gezinnen worden

aangemeld is divers en kenmerkt zich meestal door (een of meerdere) van de volgende zorgen:

Gevoelens van onzekerheid, angst en depressie, dwanghandelingen of -gedachten, problemen naar aanleiding van een trauma, rouw, relatieproblemen of echtscheiding, psychosomatische klachten, problemen met leeftijdgenoten, problemen met betrekking tot het zelfbeeld en het gevoel van eigenwaarde, driftbuien, opstandig gedrag, slaap- en eetproblemen e.d.), schoolproblemen (concentratieproblemen, faalangst,).

De behandelvorm wordt in overeenstemming met de client bepaald en hangt af van het type probleem of zorg, individuele kenmerken van de client en van de contexten waarin de client zich bevindt. Behandelvormen die gebruikt worden zijn systeemtheoretische therapie, oplossingsgerichte therapie, EMDR, (cognitieve) gedragstherapie, elementen uit inzichtgevende therapie.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag

Pervasief

Overige kindertijd

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Slaapstoornissen

Somatoforme stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: Laurien Hermens

BIG-registratienummer: 89915518825

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: Laurien Hermens

BIG-registratienummer: 89915518825

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: Daarnaast wordt samengewerkt met een dietist, fysiotherapeuten, een ergotherapeut, scholen en hulpverleners die aan de gemeenten in het werkgebied van de praktijk gekoppeld zijn.

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Er wordt in de praktijk veruit het meest samengewerkt met Mw. W. Nieuwenhuyzen Kruseman (psychotherapeut, GZ- en Klinisch psycholoog).

Verder wordt in de praktijk samengewerkt met huisartsen uit de regio, die in de meeste gevallen ook verwijzer zijn.

Daarnaast wordt veel samengewerkt met collega's binnen de GGZ:

Praktijk voor kinder- en jeugdpsychotherapie Koedijk

Praktijk voor psychotherapie Hoes-Merx
Praktijk Psychotherapie van der Laan
Praktijk Tiller
Bosman GGZ
Het Hersencentrum
De Dnkr
De opgroei praktijk
Carehouse
Buurtteam Amsterdam

De praktijk neemt deel aan een maandelijkse intervisiegroep met collega (GZ- en klinisch)psychologen, en psychotherapeuten.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Er wordt gebruik gemaakt van het professionele netwerk, uitsluitend na toestemming van de client. Voorbeelden van situaties waarin gebruik gemaakt wordt van dit netwerk: aanvullende diagnostiek, onderzoeken van de noodzaak of mogelijkheid van medicamenteuze behandeling, consultatie rond diagnostiek of behandeling, verwijzing voor behandelvormen die geïndiceerd zijn maar niet aanwezig in de praktijk, waaronder ook crisisinterventie, intervisie en waarneming

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Clienten worden er op geattendeerd dat het in een kleine praktijk niet mogelijk is om een crisisdienst te organiseren, maar krijgen een mobiel telefoonnummer en kunnen zich indien ik niet bereikbaar ben tot de huisarts of de huisartsenpost wenden. Bij crisisgevoelige problematiek worden expliciet afspraken gemaakt tot wie een client zich in geval van nood kan wenden. Dit wordt dan tevens met de huisarts overlegd. Indien wordt voorzien dat problematiek crises met zich mee zal brengen wordt doorverwezen naar een GGZ instelling.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: de huisarts de poortwachter tot crisishulpverlening is. Indien nodig vindt overleg plaats met de crisisdienst GGZ, HAP of SEH

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Kinder- en Jeugdpsychologen Alkmaar
Praktijk Psychotherapie van der Laan
Praktijk voor kinder- en jeugdpsychotherapie Koedijk
Praktijk voor psychotherapie Hoes-Merx

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Maandelijkse intervisie bijeenkomsten, waarin casuïstiek uitgebreid wordt besproken en geëvalueerd, er af en toe leertherapeutische vragen aan de orde komen, informatie over de praktijkvoering wordt uitgewisseld en waarin kennis, opgedaan tijdens na- en bijscholing met elkaar wordt gedeeld.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://www.praktijkhermens.nl/kosten-en-vergoeding/>

7. Behandeltrajecten:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandel tarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.praktijkhermens.nl/kosten-en-vergoeding/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.praktijkhermens.nl/laurien-hermens>

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Mijn cliënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij de klachtenfunctionaris van de LVVP

Link naar website:

<https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/klachtenregeling-volwassenen/>, <https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/klachtenregeling-jongeren-18-jaar/klachtenregeling>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Kinder- en Jeugdpsychologen Alkmaar

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.praktijkhermens.nl

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

Om zich bij de praktijk aan te melden kunnen de cliënten (of hun ouders) telefonisch of per email contact opnemen. Er wordt dan gevraagd in het kort te vertellen wat de reden van de aanmelding is, zodat een inschatting gemaakt kan worden of het om een vraag gaat die in de praktijk beantwoord kan worden, of dat er wellicht beter verwezen kan worden.

Er wordt niet gewerkt met een wachtlijst. Of er al dan niet ruimte is voor nieuwe aanmeldingen, wordt op de praktijkwebiste, en op de website van de AKJP vermeld en doorgegeven aan huisartsen

die regelmatig verwijzen. Er is geen wachtlijst tussen intake, onderzoek en behandeling. Vanaf de intake worden steeds in overleg met de client of het clientsysteem verdere stappen ondernomen.

12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Direct bij aanvang van het intakegesprek wordt geschetst hoe een intakefase verloopt. Tijdens de intake wordt -naast het uitvragen van de klachten en de speciale anamnese- aandacht besteedt aan ideeën, wensen en verwachtingen ten aanzien van de vorm en het resultaat van de behandeling. Aan het eind van de intakefase wordt met de cliënt (en diens systeem) besproken welke indrukken er zijn over de aard van de problemen en wordt een therapievoorstel gedaan.

In de behandel fase wordt tijdens elke zitting aan de client gevraagd hoe het staat met de behandel doelen en de tevredenheid over de (voortgang van) de behandeling. Eventueel worden behandel doelen bijgesteld.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk gemonitord door tijdens elke zitting gezamenlijk te kijken naar de doelen en de voortgang van het bereiken daarvan, door tussentijdse evaluaties en door vragenlijsten.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

In de praktijk wordt gemiddeld om de drie zittingen geevalueerd door de oorspronkelijke behandel doelen te vergelijken met de stand van zaken op dat moment en tevens door de mate van tevredenheid over de voortgang, de behandel methode en de samenwerkingsrelatie te bevragen.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

De tevredenheid van mijn clienten meet ik door vragenlijsten en een gesprek hierover, ongeveer om de drie zittingen en natuurlijk bij afsluiting van de behandeling.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: L. Hermens

Plaats: Amsterdam

Datum: 28-12-2023

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja